

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ СТАТЕЙ, НАПРАВЛЕННЫХ В
РЕДАКЦИЮ ЖУРНАЛА «ВЕСТНИК СПбГУ.**

СЕРИЯ 14. «ПРАВО»*

INSTRUCTIONS FOR PREPARATION MANUSCRIPTS

**Для российских авторов (материалы на русском или английском языке) и
зарубежных авторов (материалы на русском языке)**

Общие требования к оформлению авторских материалов

Междустрочный интервал – полуторный, цвет шрифта – черный, размер шрифта – 12, размер всех полей – 25 мм. Абзац – 1,25 мм. Допустимо выделение отдельных элементов текста курсивом, полужирным курсивом, полужирным прямым.

Авторские материалы должны включать в себя следующие **обязательные элементы** и размещаться в нижеприведенном порядке и последовательности:

1) Основная часть:

- Код УДК (по левому краю), доступен по адресу: <http://teacode.com/online/udc/>;
- наименование юридической науки, к области которой относится статья (прописными буквами по левому краю, следующей строкой без разделения интервалом)
- инициалы и фамилия автора на русском языке (по левому краю, следующей строкой без разделения интервалом);
- название статьи на русском языке (через интервал, отдельной строкой по центру, прописными буквами);
- аннотация на русском языке (через интервал, отдельным абзацем или абзацами, без употребления слова «аннотация»);
- ключевые слова на русском языке (следующей строкой, отдельным абзацем, с употреблением словосочетания «ключевые слова»);
- инициалы и фамилия автора на английском языке (через интервал, по левому краю);
- название статьи на английском языке (следующей строкой по центру, прописными буквами);
- аннотация на английском языке (через интервал, отдельным абзацем или абзацами, с употребления слова «аннотация»);

* Утверждено на заседании Редакционной коллегии Серии 14 «Право» Вестника СПбГУ. Протокол № 2 от 29.04.2014 (с изменениями, утвержденными на заседании Редакционной коллегии Серии 14 «Право» Вестника СПбГУ. Протокол № 10 от 12.09.2015).

- ключевые слова на английском языке (следующей строкой, отдельным абзацем, с употреблением словосочетания «ключевые слова»);
- текст статьи на русском языке (через интервал);
- библиография (список литературы) на русском и английском языке (через интервал).

Рекомендованный объем основной части – 20 тыс. знаков с пробелами (0,5 п.л.) для аспирантов и 40 тыс. знаков с пробелами (1 п.л.) для кандидатов и докторов наук.

2) анкета автора (приложение 1);

3) заверенная печатью учреждения рекомендация кафедры (или иного подразделения) на русском языке – для российских аспирантов, адъюнктов и соискателей.

Авторские материалы, представленные российскими авторами на английском языке, перевода в какой-либо их части на русский язык не требуют (за исключением анкеты автора и, в случае необходимости, рекомендации кафедры).

Неанглоязычные библиографические источники должны быть переведены на английский язык.

Аннотация и ключевые слова

Аннотация является презентацией работы в целом, должна отражать ее суть и содержать описание целей и задач исследования, методов исследования, выводов или результатов исследования. Объем аннотации – не менее 100 и не более 250 слов. Требования, предъявляемые к аннотации, являются обязательными для исполнения авторами.

Число ключевых слов – до 10.

Библиографические ссылки и примечания

Библиографические ссылки приводятся по тексту (сквозная последовательная нумерация по тексту без приведения конкретного источника – только порядковый номер в квадратных скобках с указанием при необходимости, через запятую, страниц) на список использованной литературы. В исключительных случаях текст может содержать постраничные сноски, указывающие на расположенные за текстом примечания.

Требования к оформлению библиографии (списка литературы)

Все библиографические источники приводятся в последовательности, отражающей последовательность нумерации постраничных ссылок на соответствующие литературные и иные источники. После наименования русского или иного неанглоязычного источника сразу приводится английский перевод.

Требования к приведению в тексте статьи нормативных правовых актов

Все цитируемые в тексте нормативные правовые акты должны содержать ссылку на официальный источник опубликования (с указанием даты последней редакции), размещаемую за текстом в виде примечания. Например: Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (в ред. от 10 декабря 2003 г.) // Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации. 1993. № 2. Ст. 56; 1998. № 1. Ст. 4; 1999. № 47. Ст. 5622; 2002. № 12. Ст. 1093; № 18. Ст. 1721; 2003. № 50. Ст. 4858.

В список литературы нормативные акты не включаются. Ссылка на них приводится в тексте только один раз. При упоминании по тексту соответствующего нормативного акта в дальнейшем допускаются общепринятые сокращения. Например: УПК РФ.

Требования к приведению в тексте статьи аббревиатур и сокращений

Названия учреждений, органов государственной власти, международных организаций не сокращаются. Все аббревиатуры и сокращения, за исключением заведомо общеизвестных, должны быть расшифрованы при первом употреблении в тексте.

Требования к приведению в тексте статьи таблиц, схем, иллюстраций

Все таблицы должны быть упомянуты (процитированы) в тексте. Каждая таблица печатается на отдельной странице через 1,5 интервала и нумеруется соответственно первому ее упоминанию в тексте. Каждый столбец и колонка должны иметь короткий заголовок (в нем могут быть использованы сокращения, аббревиатуры). Разъяснения терминов, аббревиатур помещаются в сноске (примечаниях), а не в названии таблиц.

Схемы и диаграммы должны быть пронумерованы и представлены в виде отдельных файлов.

Иллюстрации (фотографии) должны быть только черно-белыми и отсканированы с разрешением 300 точек на дюйм (при условии сохранения масштаба 1:1 или более; при уменьшении масштаба разрешение пропорционально увеличивается) и сохранены в файле в формате tif или jpg.

Требования к оформлению ссылок на монографии

При ссылке на книгу указываются: фамилия, затем инициалы автора; название книги; город, где книга издана; год издания. Например: Неволин К. А. Энциклопедия законоведения. СПб., 1997.

Требования к оформлению ссылок на статьи из сборников

Для сборников статей и коллективных монографий (если фамилия автора не указана перед заглавием книги) указывается также редактор (отв. редактор, редколл.).

Например: Политическая борьба в России в период проведения социалистической революции. Межвуз. сб. науч. труд. / редколл.: В. И. Старцев, А. В. Смолин. Л., 1987.

Требования к оформлению ссылок на статьи из продолжающихся изданий

Выходные данные статьи из продолжающегося издания (в том числе, журнала) указывают в следующем порядке: фамилия, инициалы, название статьи, название источника, год, том, номер, страницы. Все сведения отделяются друг от друга точкой. Название статьи отделяют от источника двумя косыми чертами. Например: Тарасенко Ю. А. О природе внесения имущества в уставный капитал при учреждении акционерного общества // Правоведение. 2005. № 3. С. 21–29.

Для иностранных журналов и продолжающихся изданий все сведения, включая номер тома и страницы, даются на языке оригинала. Перевод на русский язык не допускается.

Требования к оформлению ссылок на авторефераты диссертаций

Крылов И. Ф. Криминалистическая экспертиза в России и в СССР в ее историческом развитии. Автореф. дис. ... д. ю. н. Л., 1966.

Требования к оформлению ссылок на рецензии

При ссылке на рецензию сначала указывается фамилия автора рецензии, затем в квадратных скобках делается помета о том, что материал является рецензией на произведение, сообщается фамилия его автора, заглавие и выходные сведения. После этого указывается название издания и выходные сведения источника, в котором она опубликована, и номера страниц. Например: Гальберг Г. Г. [Рец. на кн.] Новомбергский Н. Я. Слово и дело государевы Т. 1 // Вопросы права. 1911. Кн. 7. № 3. С. 181.

Требования к оформлению ссылок на интернет-страницы

При оформлении ссылки на материалы, извлеченные из интернета, нужно по возможности максимально следовать таким же требованиям, как и при оформлении библиографии печатных работ, обязательно указывая полный электронный адрес материала, включая название сайта, и дату рецензии материала. Например: Коптев А. В. Античное гражданское общество // История Древнего Рима // <http://www.rome.webzone.ru> (2008. 24 февр.).

Компьютерный набор

Произведение и сопутствующие материалы представляются в редакцию (профессору Николаю Геннадьевичу Стойко) в электронном варианте (отдельными файлами) в формате doc или rtf. по адресу: n.stoiko@spbu.ru Наименование каждого файла должно содержать фамилию автора (или одного из соавторов) и указывать на его

содержание. Например, «Иванов И.И._Текст.doc» или «Иванов И.И._Анкета.doc».

For foreigners authors (Manuscripts only in English)

Manuscripts should be prepared in accordance with instructions of *The American Journal of Jurisprudence*: <http://ajj.oxfordjournals.org/>

Editorial correspondence (and preliminary enquiries) should be addressed to Professor Nikolay G. Stoyko: n.stoiko@spbu.ru

Ответственный редактор журнала

«Вестник СПбГУ. Серия 14. Право»,

профессор, д.ю.н. _____ /Н.Г. Стойко/